PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, Julio de 2025

Señor (a)
CARMEN PAULINA FUENTES T.
SUPERVISOR(E) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7506821
Profesional de emprendimiento G2
Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – SENA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7506821 del año 2025

MARIA CLAUDIA CARRASQUILLA ESCORCIA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 56.089.548 de Maicao en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – SENA, Regional La Guajira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato, la suma de CINCUENTA MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($50.478.333,00) Mda/Cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a. Un (1) primer pago por diez (10) días en el mes de febrero de 2025, por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS VEINTIOCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($1.628.333,00) Mda/Cte. b. Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS ($4.885.000,00) Mda/Cte., cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el Centro de Formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	se desarrollaron acciones para dar cumplimiento al plan de acción tales como inscripción de empresas al programa de fortalecimiento empresarial, jornada de orientación, entrenamiento, seguimiento a la puesta en marcha Off y asesorías a emprendedores fondo emprender.	Se reporta plan de acción mes de julio Evidencias fotográficas
2	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Se realizo una jornada de orientación con la participación de 48 personas en el marco de la feria de emprendimiento de francisco el hombre. Se realizo una jornada de orientación socializando los servicios del SBDC logrando la participación de 82 participantes en la ruta de emprendimiento iniciada en el mes de julio.	Listado de asistencia
3	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional**.**	Se reporta un entrenamiento plan de negocios, con la participación de 6 emprendedores.	Formato asistencia
4	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Se realizo entrenamiento plan de negocios a los emprendedores que se encuentran en la formulación fondo emprender con el fin de actualizar el nuevo formato de formulación de acuerdo a las	Acta , registro sige

		directrices dadas en video conferencia nacional.	
5	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa.	Se atendio a los usuarios que se acercan al centro de desarrollo empresarial buscando información o asesoría.	Registro fotográfico
6.	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	A la fecha no se ha iniciado con el acompañamiento formal a la puesta en marcha de las dos empresas fondo emprender de esta vigencia asignadas para este fin, pertenecientes a la convocatoria de economía campesina y convocatoria multisectorial. Se esta a la espera de la primera visita de interventoría para avanzar con este indicador, sin embargo, se realizó asesoría al emprendedor Gerson Gutiérrez del proyecto Tecno Rio, beneficiario de la convocatoria multisectorial para organización del plan operativo como fase de alistamiento para primera visita de interventoría. Se realiza acompañamiento a la puesta en marcha de otras fuentes persona natural Rubén Mattos.	Carpeta Drive
7.	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial.	Se realizo acompañamiento al programa de fortalecimiento a las empresas: • La nevada • Casa Centro Coworking • Agencia de viajes akuaippatour	Carpetas drive Correo asignacion

		• Al Arz Delicias Árabes	
8.	Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecno parques.	Se iniciaran nuevas gestiones con el tecno parque de magdalena para continuar los procesos adelantados con la empresa Al Arz y poder conocer la oferta para vincula	No se reporta avance en el presente informe
9.	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se realizaron dos jornadas de orientación de los servicios del SBDC, logrando 82 participantes en la ruta fondo emprender. Una jornada de orientación en el marco de la feria de emprendimiento del festival francisco el hombre, logrando la participación de 48 personas. y un entrenamiento plan de negocios con la participación de seis emprendedores.	Lista de asistencia Registro sige
10.	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.	Se participo en reunión el día 25 de junio con Heidy Vásquez, profesional de acompañamiento CNE, desarrollada de manera virtual, donde se revisó la colorimetría de la regional y la profesional de Emprendimiento, Carmen Paulina Fuentes, presentó el informe de la Regional Guajira, no reportada en el informe anterior. 07/07/2025 se asistió a reunión de equipo con el fin de realizar socialización de indicadores, metas, y estrategias para el alcance de objetivos. 11/07/2025 Se asistió a la videoconferencia Ley 2466 Reforma Laboral, dicha ley brinda un trato diferencial a asociaciones de	Fotografías, capturas de pantalla

		aprendices, egresados, campesinos, campesinas y economía popular	
11.	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos**.**	Se socializo a los clientes atendidos que de acuerdo a los lineamientos nacionales recibirán llamada para realización de encuestas de satisfacción.	Actividad desarrollada por el profesional de apoyo.
12.	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	Se registran actividades desarrolladas en el aplicativo sige.	Capturas de pantalla
13.	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Se aportan evidencias de las actividades desarrolladas en el presente informe.	Carpeta drive
14	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	Se realizaron registros en el aplicativo sige	Capturas de pantalla
15.	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	Se participo en jornada de orientación en el marco de la feria de emprendimiento francisco el hombre.	Registros sige y asistencia, evidencias fotográficas
16.	Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la	Se reportan dos nuevas empresas en fortalecimiento.	Drive

	colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado**.**	Se reportan 130 personas orientadas Se reportan 6 personas entrenadas.	Registros sige
17.	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes.	Se presentaron evidencias con entregables acorde al plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro del presente mes de junio con corte al 21 de Julio.	Carpetas drive Registros sige

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 9488217281, expedida por SOI correspondiente al mes de junio de 2025, por valor de QUINIENTOS SENSENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS PESOS M/L, $567,200 M/l. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)
Evidencias en (xx) folios.

Las evidencias correspondientes se encuentran cargadas en la carpeta compartida para el cargue de cuentas del mes de Julio 2025, según consta en el siguiente Link: https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/teams/cuentasyevidencias2025/Shared%20Documents/JULIO/MARIA%20CLAUDIA%20CARRASQUILLAJULIO/GC_56089548_7825_JUL_2025?csf=1&web=1&e=1Y5GcY

Cordialmente,

MARIA CLAUDIA CARRASQUILLA E.
Contratista
C.C. No.56.089.548 de Maicao

Recibí a satisfacción:

CARMEN PAULINA FUENTES T.
Supervisor (E) Contrato CO1.PCCNTR.7506821 de 2025
Profesional de Emprendimiento G2